



CHARGÉE DE MISSION "CHERCHEUSE" / CHARGÉ DE MISSION "CHERCHEUR" - CENTRE MARC BLOCH - BERLIN - ALLEMAGNE

Emploi-type principal : **CHERCHEUSE / CHERCHEUR AUPRES D'UN CENTRE DE RECHERCHE A L'ETRANGER**
Domaine d'activité : **COOPÉRATION ET ACTION CULTURELLE**
Code Emploi-type NOMADE : **CAC-08**
Emploi-référence RIME : **FP2RCH03 CHERCHEUSE/CHERCHEUR**
Domaine fonctionnel RIME : **ENSEIGNEMENT SUPERIEUR-RECHERCHE-DEVELOPPEMENT**

Affectation : **CENTRE MARC BLOCH A BERLIN**
Lieu de travail : **Allemagne, Berlin**
Numéro du poste de travail : **0001000286**

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
CHERCHEUSE / CHERCHEUR AUPRES D'UN CENTRE DE RECHERCHE A L'ETRANGER	Coopération et action culturelle	100

Description synthétique du poste

Le Centre Marc Bloch e.V. (CMB) est un centre de recherche et de formation à la recherche binational franco-allemand dans le domaine des sciences humaines et sociales. Il est à ce titre une association de droit allemand rassemblant toutes les tutelles françaises et allemandes (CMB e.V.) et fait partie du réseau des UMIFRE. Depuis 2011, il est An-Institut de l'Université Humboldt de Berlin.
Elaborer un programme de recherche dans le domaine des sciences humaines et sociales.
Soutenir la direction du centre pour l'encadrement des doctorants du Centre et des activités liées à la formation doctorale.

Composition de l'équipe de travail

3 personnels de direction
11 personnels administratifs
135 chercheurs et doctorants

Activités principales

Sous l'autorité de la direction du Centre Marc Bloch, le/la chercheur(e) aura pour responsabilité :

- le montage d'un programme collectif de recherche qui s'inscrit pleinement dans les pôles de recherche du Centre Marc Bloch. Dans le cadre du montage de ce programme de recherche, il/elle s'attachera tout particulièrement à mobiliser des chercheur.e.s et des institutions de recherche de la région ainsi que des pays de l'Union européenne. Il/elle aura à apporter sa contribution personnelle à ce programme en effectuant des recherches préliminaires. Son activité de recherche sera conduite en partenariat étroit avec des universités et institutions de recherche locales, régionales, nationales en France et en Allemagne, et internationales, et, dans la mesure du possible en réseau avec les autres UMIFRE.
- la coopération avec les services culturels de l'Ambassade, notamment pour l'organisation des manifestations scientifiques ou de débats d'idées.
- la participation à l'organisation de manifestations scientifiques de valorisation de la recherche.
- le soutien de la direction concernant l'encadrement des doctorant.e.s du Centre et l'animation de toutes les activités de formation doctorale.
- prendre la co-direction de l'un des pôles de recherche du CMB pendant l'année universitaire 2021/2022

Environnement professionnel

Installé dans les locaux du CMB, la chercheuse/le chercheur est en contact régulier avec les autres organismes de recherche à Berlin, mais aussi en Allemagne, en France et à l'international

Liaisons fonctionnelles

La chercheuse/le chercheur est en relation avec l'Ambassade (SCAC-Institut français d'Allemagne, SST), l'administration centrale du MEAE (DGM) et le CNRS pour la mise en application de son programme scientifique.

Conditions particulières d'exercice

Requiert une forte disponibilité : une très bonne capacité d'organisation et d'animation des réseaux scientifiques, ainsi qu'une capacité à conduire ses propres recherches et une grande capacité de rédaction

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger

Ce poste est ouvert aux candidats francophones ayant une connaissance fine du système d'enseignement supérieur de recherche français

Durée d'affectation attendue

Fin de contrat au 31 août 2022

Profil statutaire du poste

- A

Agent contractuel ou titulaire de la Fonction publique

Contacts

A l'UMIFRE : genel@cmb.hu-berlin.de
 Au MEAE : info.drh@diplomatie.gouv.fr
 Candidature en 3 étapes :
 Candidater sur le site du MEAE :
https://pastel.diplomatie.gouv.fr/transparenceext/transparence_emplois_reseau_etranger.php#
 Dans la rubrique pièces jointes fournir 1 CV, 1 lettre de motivation/projet de recherche et de formation (3 pages). Pas de lettre de recommandation.
 Envoyer le CV et la lettre de motivation/projet de recherche à sylvie.demurger@cnrs-dir.fr et à jakob.vogel@cmb.hu-berlin.de

Compétences

Légende :



Facultatif



Débutant



Pratique



Maîtrise



Expert

Connaissance

Requise

Culture pluridisciplinaire	■ ■ ■ ■ ■
Droit/Réglementation	□ □ □ □ □
Enjeux culturels locaux	■ □ □ □ □
Financement de projets internationaux	■ ■ □ □ □
Sciences humaines et sociales	■ ■ ■ ■ ■
Secteurs universitaire et de la recherche	■ ■ ■ ■ □

Savoir-faire

Requise

Analyser un contexte, une problématique, une complexité	■ ■ ■ ■ □
Conduire un projet, une démarche	■ ■ ■ ■ □
Constituer et entretenir un réseau	■ ■ □ □ □
Faire preuve de méthode	■ ■ ■ ■ □
Rédiger	■ ■ ■ ■ □
Rendre compte	■ ■ ■ ■ □
Travailler en équipe	■ ■ ■ ■ □

Compétences

Savoir-être

Requise

Adaptabilité au contexte interculturel



Aisance relationnelle



Créativité



Etre rigoureux



Faculté d'adaptation



Faire preuve de discrétion



Sens de la pédagogie



Compétence outil

Requise

Bureautique



Compétence linguistique

Requise

Anglais

Langue du pays d'affectation



Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions

Poste pourvu prioritairement par un(e) enseignant(e)-chercheur(e) ou un(e) chercheur(e) titulaire d'un établissement d'enseignement supérieur ou d'un organisme de recherche français ou de l'Union européenne.

Expérience d'animation et d'administration (gestion) en matière de recherche

Bonne connaissance de la recherche en sciences humaines et sociales en Allemagne et aptitude à l'interdisciplinarité.

Connaissance des réseaux universitaires et scientifiques en SHS en Allemagne, France et internationaux

Maîtrise de l'allemand et de l'anglais.